



**LATVIJAS REPUBLIKA  
SALAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Susējas iela 9, Sala, Salas pagasts, Salas novads, LV 5230, tālr. 65237700, fakss 65231660, [salaspag@salas.lv](mailto:salaspag@salas.lv)  
Reģ.Nr.90000045372, „SWEDBANK” AS kods HABALV22, konts LV40HABA0551027661272

**Salas novada Salas pagastā**

**PIELIKUMS**

Salas novada domes  
2018.gada 22.februāra sēdes  
protokolam Nr.4, 15.punkts

**DARBA UZDEVUMS**

**Salas novada attīstības programmai 2019. - 2025.gadam**

**1. Pamatojums**

1.1. Salas novada attīstības programma 2012.-2018.gadam darbības termiņa beigas.

**2. Izstrādes tiesiskais pamatojums**

1.1. Likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punkts;

1.2. Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturtā daļa;

1.3. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmās daļas 3.punkts; 12.panta pirmā daļa;

1.4. Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumi Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;

1.5. Ministru kabineta 25.08.2009. noteikumi Nr.970 „Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā”.

**3. Attīstības programmas saturs**

3.1. Pašreizējās situācijas raksturojums;

3.2. Stratēģiskā daļa, kurā ietvertas vidēja termiņa prioritātes un rīcības virzieni;

3.3. Rīcības plāns un investīciju plāns;

3.4. Attīstības programmas īstenošanas uzraudzība.

**4. Izstrādes uzdevumi**

4.1. Aktualizēt un, ja nepieciešams, papildināt spēkā esošās attīstības programmas šā brīža situācijas raksturojumu;

4.2. Izvērtēt, precizēt vai saglabāt spēkā esošās attīstības programmas Stratēģiskās daļas uzstādījumus (ekonomiskā specializācija, vīzija, stratēģiskie mērķi, uzdevumi u.c.), ievērojot Salas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju;

4.3. Ņemot vērā Stratēģiskās daļas uzstādījumus un attīstības tendences, sagatavot Rīcības un Investīciju plānus;

4.4. Izstrādāt attīstības programmas īstenošanas un uzraudzības kārtību.

**5. Sabiedrības, interešu grupu un institūciju iesaistīšana un procesa koordinēšana**

5.1. Nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību attīstības programmas izstrādes procesā;

5.2. Informēt sabiedrību par attīstības programmas izstrādes aktivitātēm, publicējot ar dokumenta izstrādi saistītos materiālus, nodrošinot viedokļu izteikšanas iespējas, kā arī atbilžu un komentāru saņemšanas iespējas uz interesējošiem jautājumiem, informāciju ievietojot Salas novada mājaslapā [www.salasnovads.lv](http://www.salasnovads.lv), Salas novada domes informatīvajā izdevumā „Salas Novada Vēstis” un var citos masu saziņas līdzekļos, kā arī TAPIS atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

5.3. Organizēt un vadīt iedzīvotāju sanāksmes;

5.4. Veikt intervijas, organizēt aptaujas un grupu diskusijas ar sabiedriskām organizācijām, uzņēmējiem, nekustamo īpašumu attīstītājiem, pašvaldības speciālistiem un struktūrvienību pārstāvjiem, valsts institūciju speciālistiem, inženiertehniskiem dienestiem, politiķiem u.c.

5.5. Noformēt sabiedriskajās apspriešanās izstādāmos materiālus vizuāli ērti uztveramā formātā.

**6. Pašvaldības, kuras informējamās par attīstības programmas izstrādi**

- 6.1. Viesītes novada pašvaldība;
- 6.2. Jēkabpils novada pašvaldība;
- 6.3. Krustpils novada pašvaldība;
- 6.4. Jaunjelgavas novada pašvaldība;
- 6.5. Jēkabpils pilsētas pašvaldība;
- 6.6. Pļaviņu novada pašvaldība;
- 6.7. Zemgales plānošanas reģions.

Domes priekšsēdētāja



I.Sproģe